

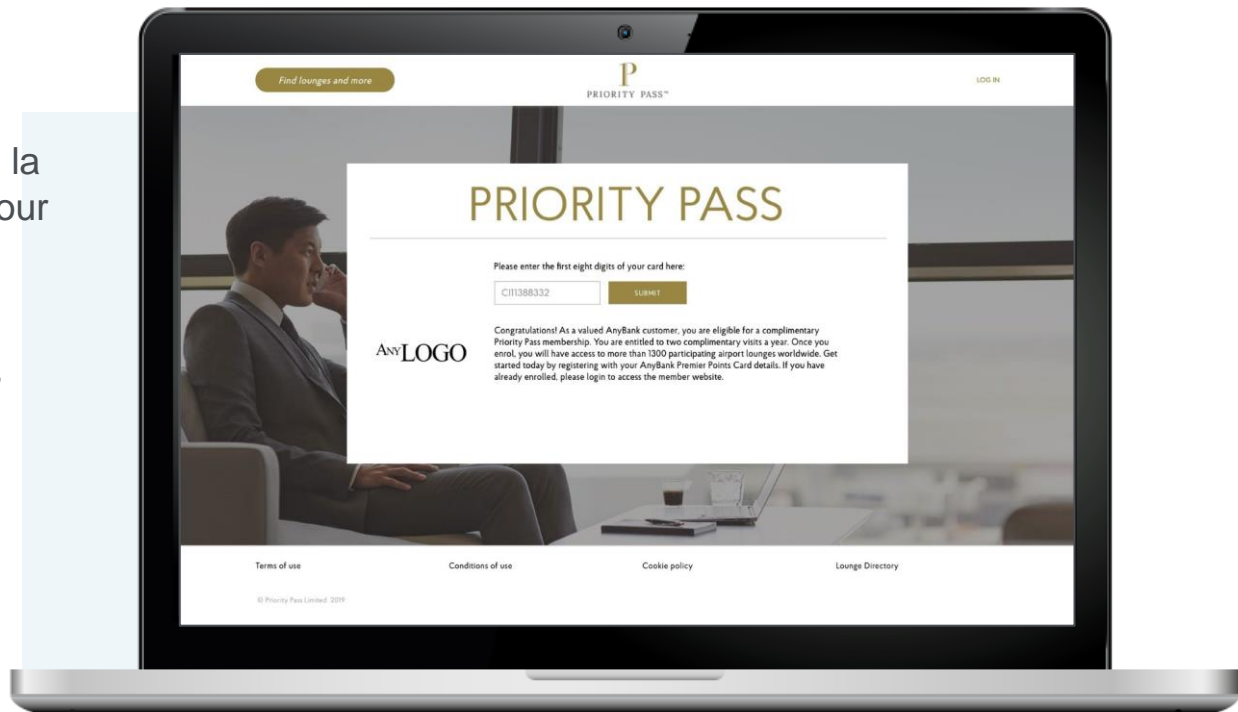
# Priority Pass

Parcours d'enregistrement  
des titulaires de cartes



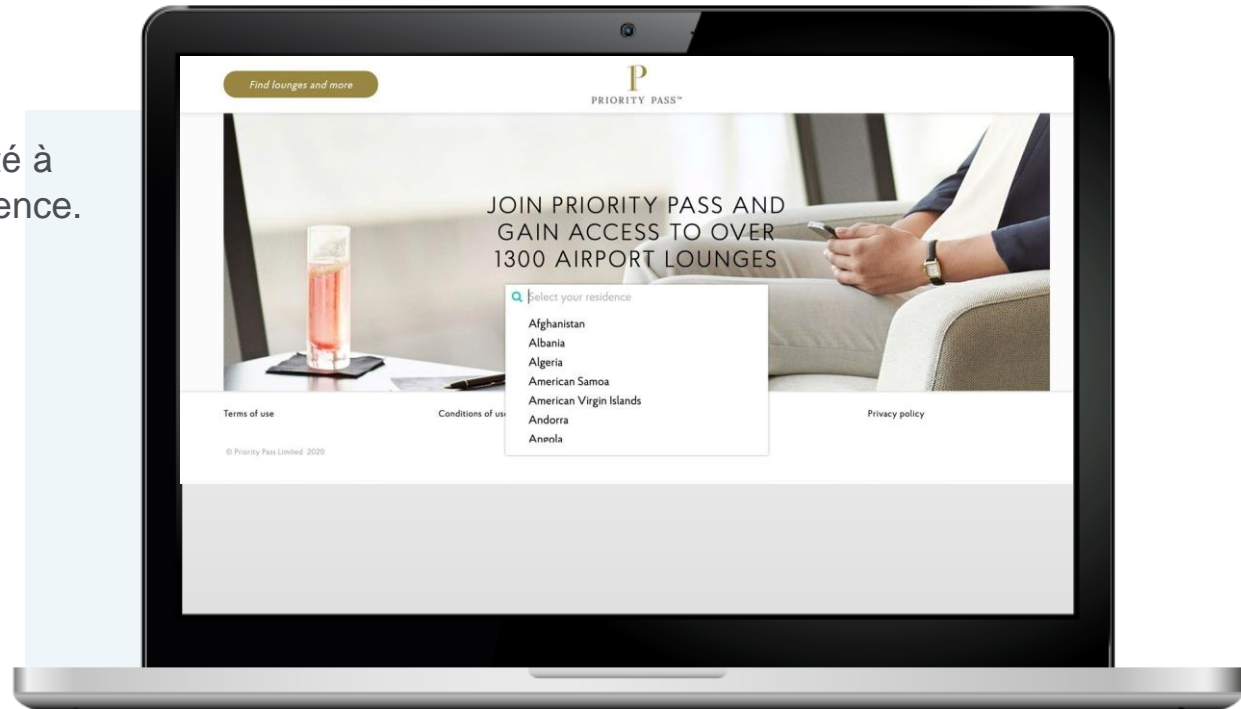
# Step 1

- Vous recevrez un lien URL de la part de la Banque de Tahiti, pour s'inscrire au Priority Pass.
- Sur la page d'inscription, vous pouvez saisir les 9 premiers chiffres de votre carte de crédit éligible (BIN) selon la méthode de validation que vous avez choisie, pour lancer le processus.



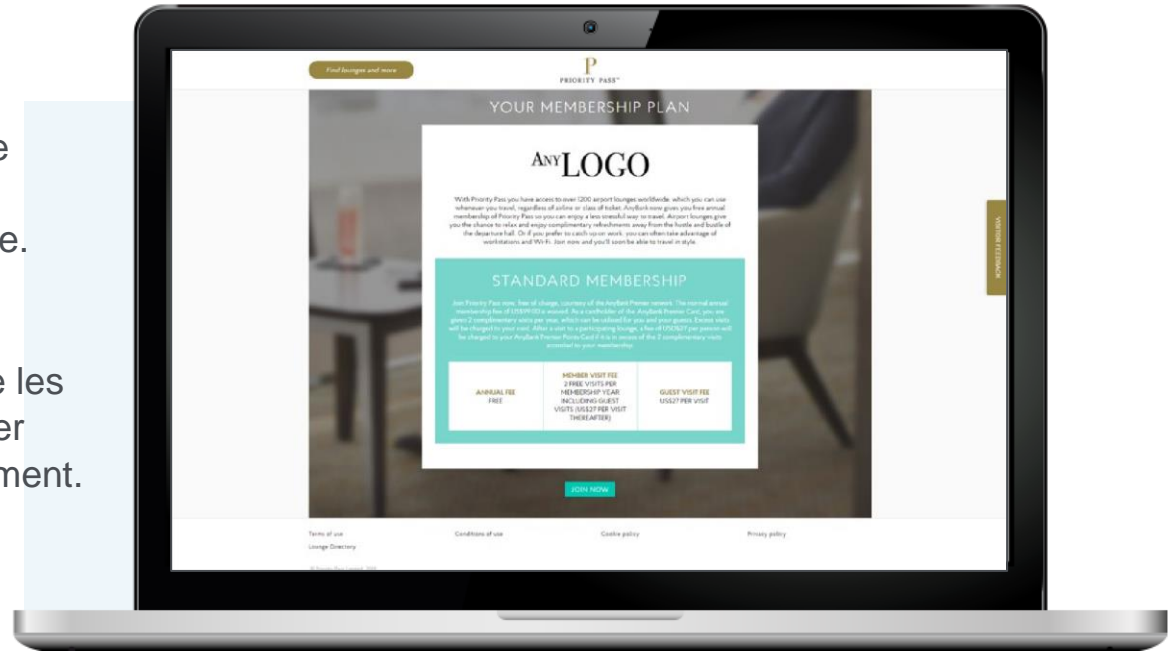
## Step 2

- Le titulaire de la carte est invité à sélectionner son lieu de résidence.



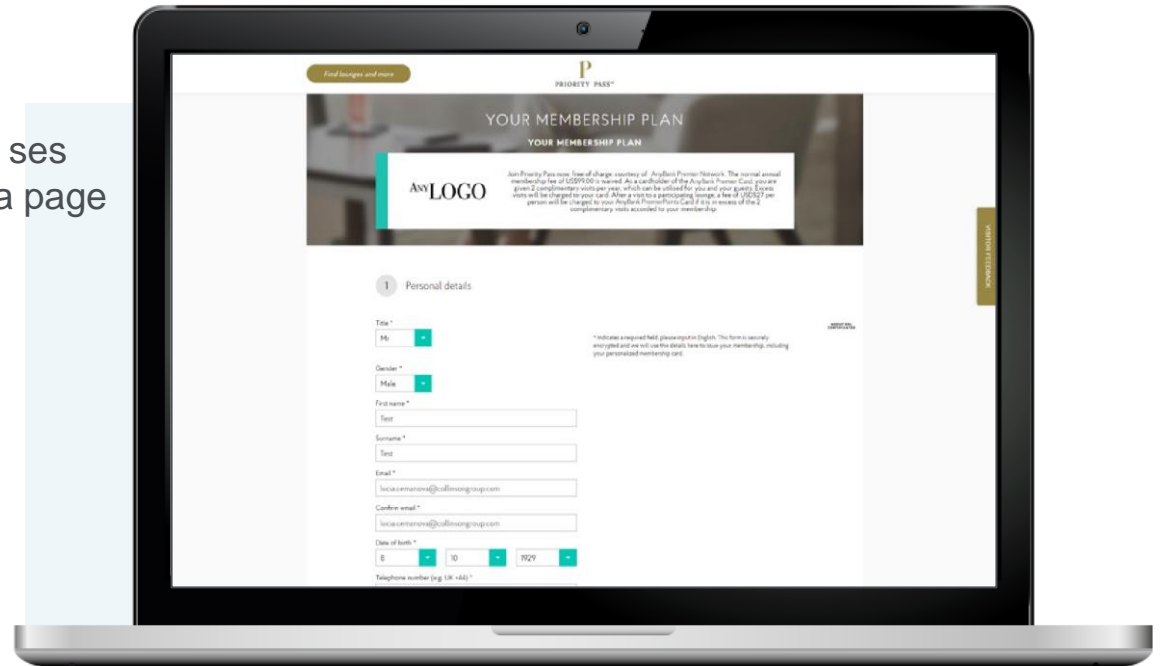
## Step 3

- Le plan d'affiliation auquel le titulaire de la carte a droit s'affiche sur la page suivante.
- Le titulaire de la carte vérifie les détails et clique sur confirmer pour poursuivre l'enregistrement.



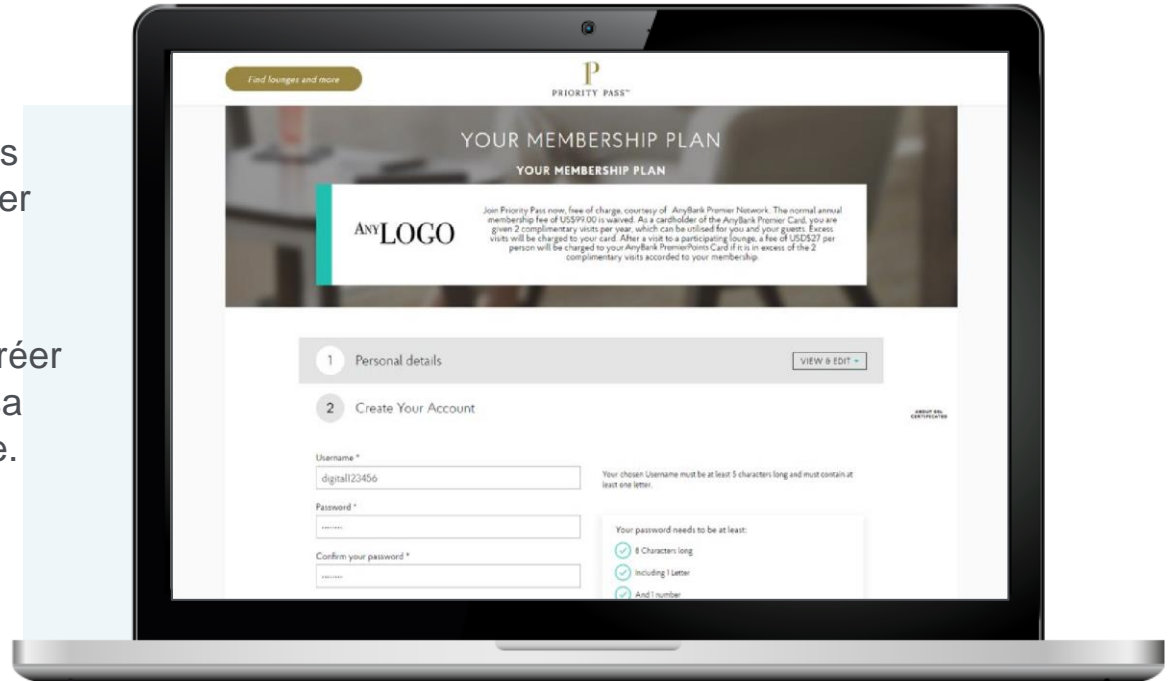
# Step 4

- Le titulaire de la carte saisit ses données personnelles sur la page d'enregistrement.



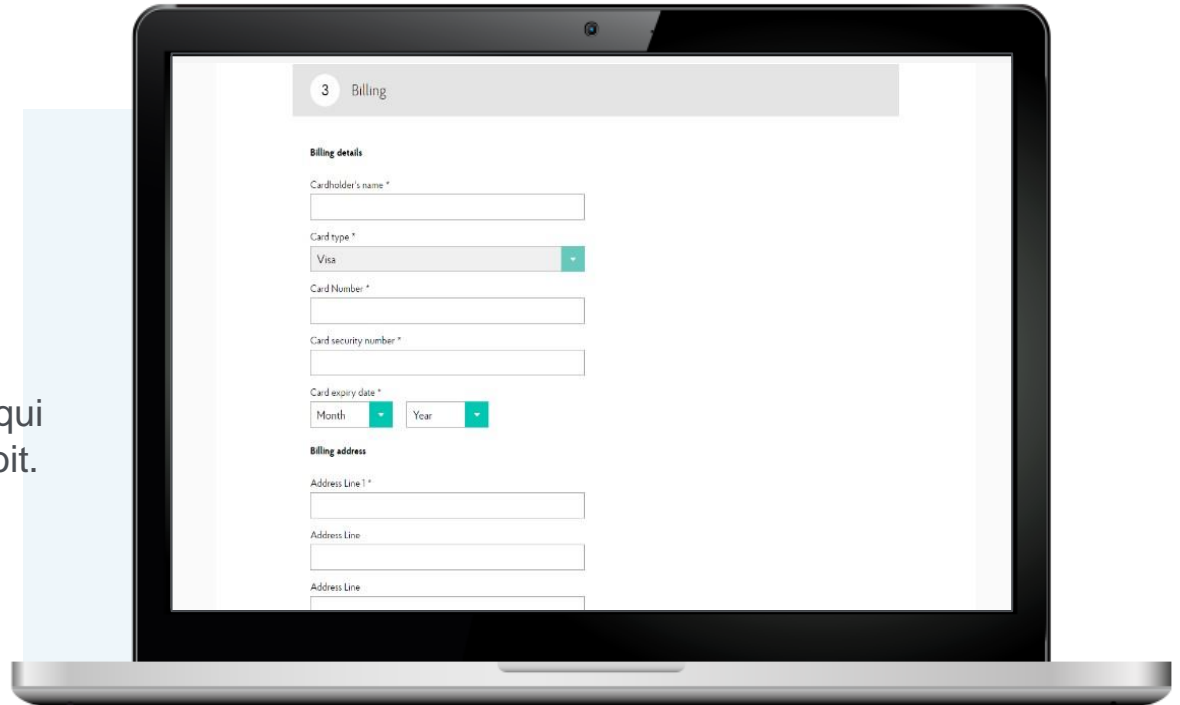
## Step 5

- Vous êtes ensuite dirigé vers une page permettant de créer un compte Priority Pass.
- Le titulaire de la carte doit créer un compte pour accéder à sa carte de membre numérique.



## Step 6

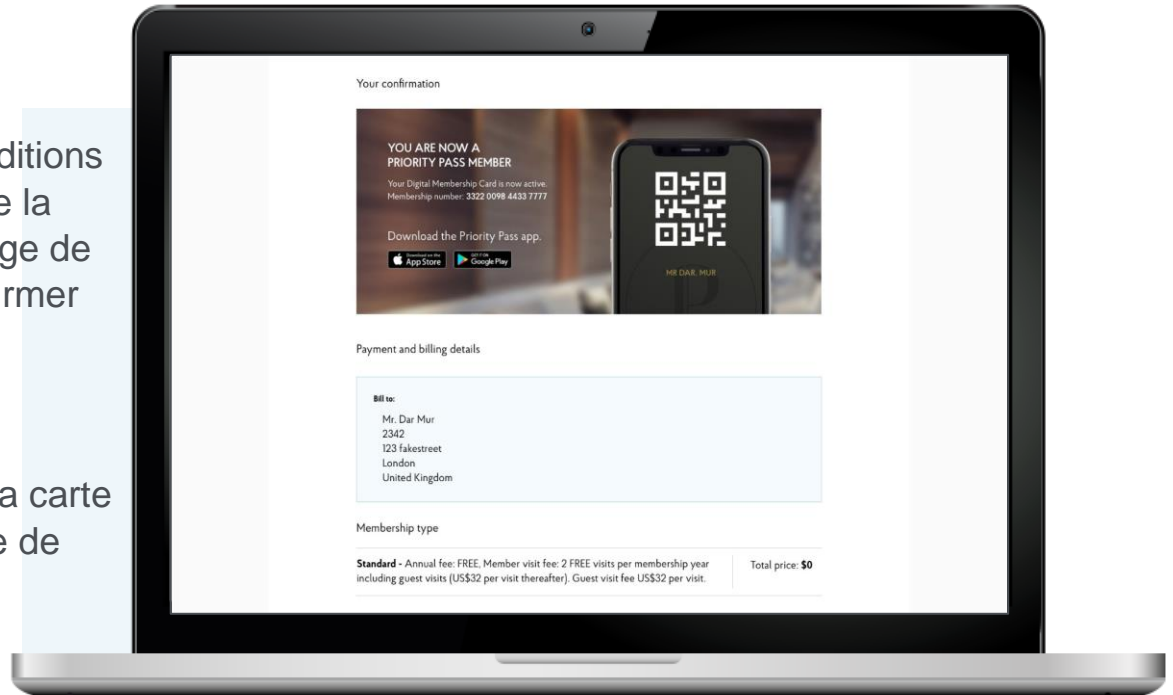
- Enfin, le titulaire de la carte saisit ses coordonnées de facturation dans la page d'enregistrement.
- Ceci est nécessaire pour facturer au client les visites qui ne font pas partie de son droit.



The image shows a laptop screen displaying a 'Billing' form. The form is titled '3 Billing' and is divided into two main sections: 'Billing details' and 'Billing address'. The 'Billing details' section includes fields for 'Cardholder's name \*', 'Card type \*' (set to 'Visa'), 'Card Number \*', 'Card security number \*', and 'Card expiry date \*' (with 'Month' and 'Year' dropdowns). The 'Billing address' section includes three 'Address Line' fields. The form is displayed on a laptop screen, and a light blue vertical bar is visible on the left side of the laptop.

## Step 7

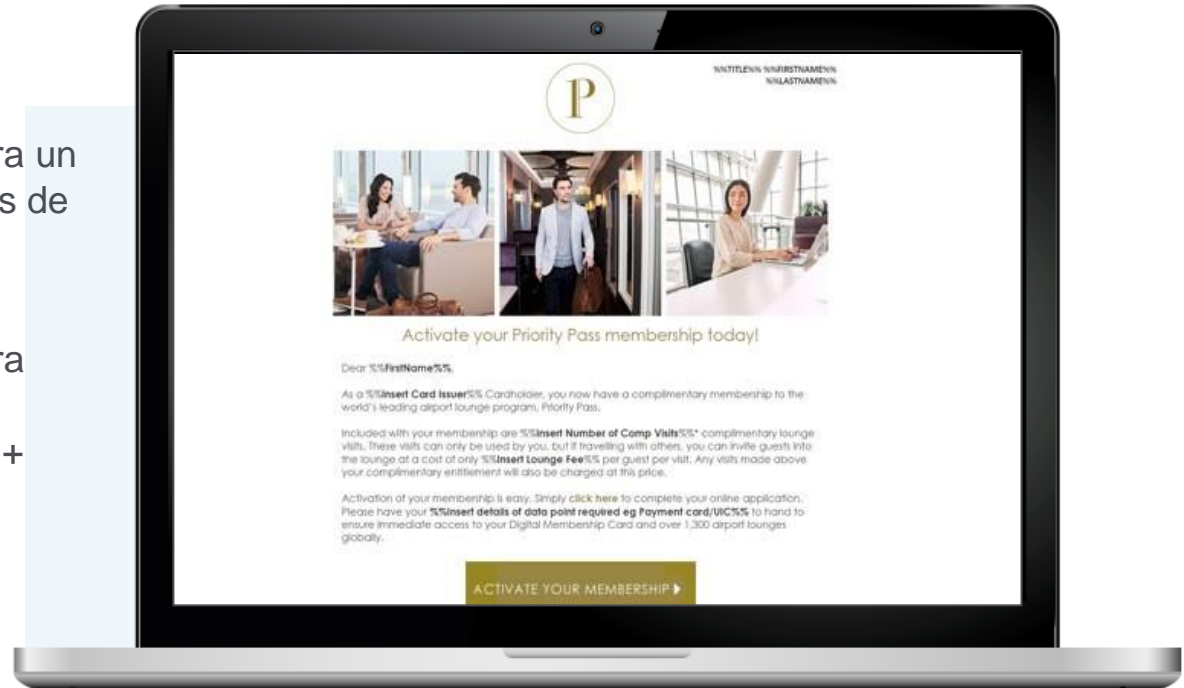
- Après avoir accepté les conditions du programme, le titulaire de la carte est envoyé sur une page de confirmation, où il peut confirmer les détails de son adhésion.
- Cela indique au titulaire de la carte comment accéder à sa carte de membre numérique.





## Step 8

- Le titulaire de la carte recevra un courriel confirmant les détails de son adhésion.
- Le titulaire de la carte recevra également sa carte Priority Pass et un kit de bienvenue + des répertoires de salons imprimés.

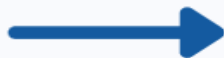


# Visite du salon des titulaires de cartes



### Recherche Salons

Le titulaire de la carte se rend sur l'application ou le site web pour vérifier quels salons font partie du programme et accepter une carte de membre numérique (DMC).



### Identification

Le titulaire de la carte se rend au salon et présente son DMC ainsi que sa carte d'embarquement.



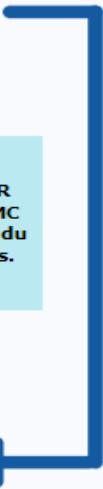
### Scan

L'hôte d'accueil au salon utilise un appareil pour scanner le DMC du titulaire de la carte.



### Validation

L'appareil vérifie le QR code figurant sur le DMC pour valider l'adhésion du titulaire à Priority Pass.



### Historique des visites

Le titulaire de la carte peut ensuite consulter l'application ou le site web Priority Pass pour voir la visite du salon dans son historique de visites.



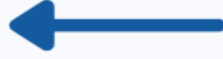
### Charges

Dans les 3 jours ouvrables, le titulaire de la carte sera facturé pour toutes les visites qui ne font pas partie de son droit.



### Accès

Le titulaire de la carte a accès au salon.



### Invités

L'hôte d'accueil demande si le titulaire de la carte souhaite donner aux invités l'accès au salon. Le titulaire de la carte reçoit l'appareil et signe pour confirmer.